



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №103 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
603087, город Нижний Новгород, ул. Верхне-Печерская, д. 10
Тел. 460-88-10, 460-88-01

ПРИНЯТО
Решением педсовета
МАОУ «Школа №103»
Протокол № 1
от 28 августа 2019 года



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТоговом
ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА УРОВНЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта основного общего образования (далее ФГОС ООО) и является обязательным для исполнения.
- 1.2. Данное положение регламентирует деятельность школы по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее - ИИП) обучающихся по ФГОС ООО.
- 1.3. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).
- 1.4. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
- 1.5. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся.
- 1.6. Выполнение итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 классов, перешедших на обучение по ФГОС ООО. Его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. Выбор проекта входит в компетенцию обучающегося. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.
- 1.7. Защита индивидуального итогового проекта является обязательной составляющей системы внутришкольного мониторинга достижений.
- 1.8. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в электронный журнал. В документ государственного образца об уровне образования - аттестат об основном общем образовании - в дополнительные сведения заносится тема ИИП.
- 1.9. Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника основной общей школы на уровне среднего общего образования.

2. Цели и задачи выполнения ИИП

2.1. Целями выполнения ИИП являются:

- Повышение качества образования обучающихся через формирование ключевых компетенций, необходимых выпускнику в соответствии с требованиями ФГОС ООО;
- Оценка достижения метапредметных результатов освоения основной образовательной программы на уровне основного общего образования.

2.2. Задачами выполнения ИИП являются:

- Выполнение требований ФГОС по использованию в основной образовательной программе исследовательских, проектных, самостоятельных и групповых работ;
- Обучение учащихся мыслительным техникам практической направленности:

постановка, проблемы, целеполагание, планирование, анализ и рефлексия ситуации, определение результатов проекта;

- Формирование современных компетенций для решения конкретной задачи, представление результатов проделанной работы, решение поставленных в проекте задач, исполнение полученных заданий, контроль над исполнением работ, организация групповой работы, продуктивная работа в команде, самостоятельность в принятии решений, навыки публичного выступления.
- Развитие сферы информационного образования и построение обучающимися собственных образовательных траекторий.
 - Повышение мотивации обучающегося к учебной деятельности, обеспечение индивидуализации обучения.

3. Требования к подготовке ИИП

- 3.1. План, программа подготовки проекта для каждого обучающегося разрабатывается куратором (руководителем) проекта.
- 3.2. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, преподаватель другой образовательной организации. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.
- 3.3. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом. Педагоги обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося. В случае отклонения темы, предложенной обучающимся, педагог должен аргументировать свое решение, если тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирующее асоциальное поведение либо является околонушной.
- 3.4. План реализации ИИП разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта.

4. Требования к содержанию и направленности проекта

- 4.1. Проекты должны быть посвящены актуальным проблемам научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.
- 4.2. Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.
- 4.3. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное решение исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.
- 4.4. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, задачи и средства ясно обозначены. Совместно с обучающимися составлена программа действий.

При выборе темы ИИП необходимо учитывать следующее:

- Выбор темы должен быть мотивирован интересом к ней и ученика, и педагога.
- Выбранная тема должна учитывать реальный уровень подготовленности обучающегося к выполнению самостоятельного задания.
- Тема должна быть реализуема в имеющихся условиях.
- Формулировка темы должна ориентировать обучающегося на самостоятельное исследование по достаточно узкому вопросу.

Ответственным за организацию и проведение научно-практической конференции является заместитель директора.

Цель организации публичной защиты проектов:

- Создание условий для формирования универсальных учебных действий обучающихся;
- Интеллектуальное и творческое развитие обучающихся;
- Поддержка талантливых учеников, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников;
- Приобщение обучающихся к исследовательской, экспериментальной, конструкторской, поисковой деятельности;
- Расширение и углубление научно-практического творчества обучающихся, теоретических знаний и необходимых профессиональных навыков школьников.

4.5. Типы проектов и формы представления результатов:

- **Практико-ориентированный, социальный:** решение практических задач. анализ данных социологического опроса, атлас, атрибуты несуществующего государства, бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, действующая фирма, игра, карта, коллекция, компьютерная анимация, оформление кабинета, пакет рекомендаций, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, костюм, макет, модель, музыкальное произведение, мультимедийный продукт, отчёты о проведённых исследованиях,

праздник, публикация, путеводитель, реферат, справочник, система школьного самоуправления, серия иллюстраций, учебное пособие, чертеж, экскурсия и т.д.

- **Исследовательский:** доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.

- **Информационный:** сбор информации о каком-либо объекте или явлении, анализ информации.

- **Творческий:** привлечение интереса публики к проблеме проекта.

- **Игровой или ролевой:** представление опыта участия в решении проблемы проекта.

Формы представления результатов:

- **Письменная работа** (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, в том числе социальных, стендовый доклад и др.);

- **Художественная творческая работа** (в области литературы, музыки, ИЗО, экранных искусств и др.), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения и др., компьютерная презентация;

- **Материальный объект**, макет, конструкторское изделие и др.;

Отчётные материалы могут содержать тексты, материальные объекты и др.

5. Организация проектной деятельности.

- 5.1. Для организации проектной деятельности каждый учитель-предметник определяет тематику проектов по своему предмету (от 5 до 10 тем). Классные руководители и педагоги дополнительного образования, педагог-организатор определяют тематику социальных проектов.
- 5.2. Информация об организации работы над проектом на текущий учебный год доводится до сведения участников в сентябре текущего учебного года. Информация представляется на информационных стендах, организационных собраниях, сайте школы.
- 5.3. К середине октября должен пройти выбор тем для проектирования и определение научных руководителей, которые утверждаются приказом директора не позднее 30 октября. Изменение темы проекта обучающимся 9 классов не допускается, возможна только корректировка названия темы.
- 5.4. В ноябре-январе текущего года в ходе работы над проектом проводятся групповые и индивидуальные консультации с руководителями проектов, сбор информации по проекту, наблюдения, эксперимент и др.
- 5.5. Работа над проектом может быть начата и в более ранние сроки, если сфера интересов обучающегося устойчива, налажен диалог с преподавателем. Преподавателями и администрацией школы приветствуется раннее начало работы над индивидуальными проектами.
- 5.6. К 30 декабря текущего учебного года руководители проектов предоставляют отчет о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения.
- 5.7. В конце января обучающиеся сдают письменный отчет по проекту в объеме 5- 10 листов на предварительную экспертизу, по результатам которой проект возвращается на доработку или допускается к защите на школьной научно-практической конференции в феврале текущего учебного года. Предварительная экспертиза осуществляется руководителем проекта. Он заполняет лист оценивания ИИП,
(минимальное количество баллов – 4 балла, максимальное количество баллов – 8 баллов), осуществляет допуск проекта к защите.
(Приложение 1), (Приложение 2)
- 5.8. В феврале текущего учебного года проходит школьная научно-практическая конференция, на которой представляются допущенные к защите итоговые индивидуальные проекты учащихся 9 классов.
- 5.9. В рамках конференции (по секциям) обучающиеся знакомят слушателей с проектным продуктом. Проект защищается публично. Баллы за выступление и баллы за результаты работы обучающегося оформляются жюри в протоколе. (Приложение 3).

6. Требования к оформлению проектной работы

6.1. Структура ИИП:

- Титульный лист (название ОО, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО ученика, класс, год). (Приложение 4)
- Описание проекта – 3-5 страниц: актуальность, проблема, цель, назначение проекта (для учебно-исследовательской работы – выдвинута гипотеза).
 - Краткое описание хода работы и полученных результатов над ИИП.

- Список использованных источников (если это требует тема проекта).

6.2. Технические требования к ИИП:

- Текст: выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, 14 пт, интервал одинарный, отступ первой строки 1,25;
- Поля: левое 3 см, правое 1,5 см, верхнее 2 см, нижнее 2 см.;
- Нумерация страниц: снизу, по центру. На титульном листе не ставится;
- Оглавление;
- Рисунки, фото, схемы, графики, диаграммы: шрифт Times New Roman, 12 пт. Должны иметь сплошную нумерацию и названия (под рисунком по центру). На все рисунки должны быть указания в тексте;
- Таблицы: слова «Таблица N», где N - номер таблицы, следует помещать над таблицей справа;
- Список использованных источников и литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке.
- Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.
- Проектная работа оформляется в папке-скоросшивателе с прозрачными файлами и хранится в школе в течение одного года.

6.3. Проектная работа, выполненная в школе и представляемая на школьную научно-практическую конференцию, должна быть представлена в печатном и электронном виде (презентация, сайт, цифровой фильм и тд.).

6.4. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются выносимый на защиту продукт проектной деятельности, рецензия руководителя.

7. Требования к защите проекта.

- 7.1. Защита осуществляется на школьной конференции. В докладе отражаются цель и задачи проекта, основные этапы проектной деятельности, полученные результаты.
- 7.2. Независимо от типа проекта его защита происходит публично: после заслушивания доклада (5-7 минут) слушатели и члены комиссии задают вопросы по теме проекта.
- 7.3. Компьютерная презентация является частью оценивания проекта как один из вариантов наглядности защиты, но ее использование должно быть продиктовано требованиями целесообразности и эффективности.

8. Критерии оценки защиты проекта (для аттестационной комиссии) в баллах

Качество доклада:

- 1 – доклад зачитывается;
- 2 – доклад пересказывается, но не объяснена суть работы;
- 3 – доклад пересказывается, суть работы объяснена;
- 4 – доклад пересказывается, суть работы объяснена, есть

Взаимодействие с аудиторией. Качество ответов на вопросы:

- 1 – нет четкости ответов на большинство вопросов;
- 2 – даны ответы на большинство вопросов;
- 3 – даны ответы на все вопросы убедительно, аргументированно

Использование демонстрационного материала:

- 1 – представленный демонстрационный материал не используется в докладе;
- 2 – представленный демонстрационный материал используется в докладе;
- 3 – представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется

Оформление демонстрационного материала:

- 1 – представлен плохо оформленный демонстрационный материал,
- 2 – демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии
- 3 – к демонстрационному материалу нет претензий

9. Максимальное количество баллов за защиту индивидуального проекта – 13.

Примерный план выступления на защите проекта:

Введение

- *Тема моего проекта*
- *Я выбрал эту тему, потому что*
- *Цель моей работы –*
- *Проектным продуктом будет –*
- *Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как*
- *План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):*
- *Сбор информации (где и как искал информацию)*
- *Изготовление продукта (что и как делал)*
- *Написание письменной части проекта (как это делал)*

Основная часть

- *Я начал свою работу с того, что*
- *Потом я приступил к*
- *Я завершил работу тем, что*
- *В ходе работы я столкнулся с такими проблемами*
- *Чтобы справиться с возникшими проблемами, я*
- *Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)*
- *План моей работы был нарушен, потому что*
- *В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как*
- *Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что*

Заключение

- *Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например*
- *Это произошло, потому что*
- *Если бы я начал работу заново, я бы*
- *В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы*

- Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как
- Работа над проектом показала мне

8.3.С целью определения степени сформированности навыков проектной деятельности у обучающегося устанавливаются два уровня:

- 1 - базовый уровень
- 2 - повышенный уровень

Проект, набравший на предварительной экспертизе оценку количество баллов ниже минимального уровня к защите не допускается и возвращается на доработку обучающемуся. Обучающийся обязан доработать проект к началу школьной конференции. Руководитель проекта обязан организовать для обучающегося дополнительные консультации по проекту. Информация доводится классным руководителем до сведения родителей.

8.4.Критерии принятия решения по проекту (Приложение 1)

8.5. Полученные итоговые баллы после защиты проекта соотносятся с соответствующим уровнем в соответствии с таблицей.

| Уровень | Количество баллов за разработку проекта | Количество баллов за защиту проекта | Общее количество баллов |
|--------------------|---|-------------------------------------|-------------------------|
| Базовый уровень | 4-7 | 8-9 | 12-16 |
| Повышенный уровень | 7-8 | 10-13 | 17-21 |

8.6.Уровень выполнения выставляется в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования - аттестат об основном общем образовании – вносится название проекта в графу дополнительные сведения .

9. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

- Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.
- Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, руководящим проектной деятельностью.
- Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся,

являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.

- Контролирует деятельность руководителей итоговых индивидуальных проектов.

10. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося

- Выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.
- Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.

- Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.

Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.

- Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.

- Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.

- Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

- Осуществляет допуск учащегося к защите проекта.

11. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект

- Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список

обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).

- Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

- Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с

целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

12. Роль родителей в выполнении обучающимся итогового индивидуального проекта

- На всех этапах выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

- Ответственность за выполнение ИИП и его защиту несут родители обучающихся, которое оформляется (Приложение 5).

13. Обучающийся должен:

- Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
- Подготовить и защитить проектную работу.

14. Обучающийся имеет право:

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.

Приложение 1

Лист оценивания индивидуального итогового проекта
 Ф.И.О. _____ класс _____

| Критерий | Уровни сформированности навыков проектной деятельности | | Количество баллов |
|--|--|---|-------------------|
| | Базовый (1 балл) | Повышенный (2 балла) | |
| Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного. | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления; умения самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы . | |
| Сформированность предметных знаний и способов действий | Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки. | Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют. | |
| Сформированность регулятивных действий | Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля учащегося. | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно. | |
| Сформированность коммуникативных действий | Продemonстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы. | Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все | |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| | | мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор проекта свободно отвечает на вопросы. | |
| Итого | | | |

Руководитель проекта:

РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу обучающегося _____ класса
 МАОУ «Школа №103»

_____ (фамилия, имя и отчество)

по теме: _____

(название темы проектной работы)

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе.*).
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). *«Данная работа имеет практическую значимость»* и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. *«Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы»* и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

Вывод: проектная работа _____

(фамилия, инициалы ученика)

по теме: « _____

(название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

Руководитель проекта:

_____ (подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г

ПРОТОКОЛ

Защиты индивидуального итогового проекта обучающихся _____ класса
 МАОУ «Школа №103» г. Н.Новгорода

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

На защиту явились допущенные к нему _____ учащихся

Не явились _____ учащихся

Ф.И.О. неявившихся: _____

Защита началась в _____

Защита закончилась в _____

| № | Ф.И.О. обучающегося | Тема проекта | Количество баллов за работу над проектом | Количество баллов за защиту проекта | Общее количество баллов | Уровень проекта |
|---|---------------------|--------------|--|-------------------------------------|-------------------------|-----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Дата проведения защиты: _____

Председатель комиссии: _____

(подпись)

(расшифровка)

Члены комиссии: _____

(подпись)

(расшифровка)

Образец титульного листа

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа №103 с углубленным изучением отдельных предметов»
города Нижнего Новгорода

ПРОЕКТ

на тему «_____»

ученика (цы) _____ класса

Ф.И.О. (полностью)

Руководитель проекта: учитель, предмет
Ф.И.О. (полностью)

20__ г.

Приложение 5

Лист ознакомления родителей (оформляет классный руководитель)

| № п/п | Ф.И.О. обучающегося | Тема проекта | Дата выполнения проекта | Дата защиты проекта | Подпись родителей обучающегося |
|----------|------------------------|-----------------|-------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | |
